



Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora – Istruzione operative funzionalità INA WEB

Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora - Istruzioni Operative funzionalità INA WEB



Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora – Istruzione operative funzionalità INA WEB

Le presenti istruzioni operative sono finalizzate all' utilizzo da parte del Comune delle seguenti funzioni di primo popolamento e di aggiornamento del registro dei senza fissa dimora, rese disponibili dalla Web Application INA-SAIA: 1 autenticazione; 2 caricamento senza fissa dimora; 3 modifica dello stato di senza fissa dimora.

1. Autenticazione

Dopo aver aperto un browser (Internet Explorer, Mozilla Firefox, ecc) e digitato nell'apposita barra il seguente indirizzo <http://ina.cnsd.interno.it/ina/> si presentata all'utente la seguente pagina Web.

The image shows a web browser window displaying the login page for the 'Indice Nazionale delle Anagrafi' (INA) system. The page header includes the 'ina' logo and the text 'Sistema di Accesso e di Interscambio Anagrafico saia'. The main content area contains a login form with two input fields labeled 'Login' and 'Password', and a blue button labeled 'INVIO'. A 'LOGIN' label is positioned in the top right corner of the form area. In the bottom right corner of the page, there is a logo for 'W3C WAI-AAA WCAG 1.0'.

Figura 1 - La finestra di identificazione utente

Immettere nome utente e password disponibili per l'accesso e cliccare su 'Invio' per entrare nell'applicazione.



Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora – Istruzione operative funzionalità INA WEB

Nel caso in cui l'utente abbia correttamente inserito le credenziali di accesso, comparirà la pagina seguente

ina Sistema di Accesso e di Interscambio Anagrafico saia

Indice Nazionale delle Anagrafi

INDICE NAZIONALE DELLE ANAGRAFI

Ente: XXXX
Responsabile: XXXXXXXXXXXX

Benvenuti nel sistema INA

In considerazione della necessità di garantire la sicurezza e la tutela della privacy di dati personali come quelli anagrafici si ricorda che l'utilizzo del Servizio è rivolto esclusivamente agli Enti autorizzati e con uso esclusivamente d'ufficio. Nel ricordare che ogni consultazione effettuata viene registrata nel sistema, si raccomanda di non cedere le proprie credenziali ad altri utenti.

L'attività di popolamento straordinario è stata avviata.
Effettuare le operazioni necessarie descritte nel manuale di riferimento

W3C WAI-AAA WCAG 1.0

Figura 2: Home page INA

Una volta entrati nell'applicazione sarà possibile selezionare dal menù posto alla sinistra della schermata, le funzionalità disponibili (fig. 2).



Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora – Istruzione operative funzionalità INA WEB

2. Caricamento Senza Fissa Dimora

Questa funzionalità permette all'utente di caricare nel sistema le posizioni di senza fissa dimora delle persone già presenti in INA.

Alla funzione si accede cliccando nel Menù di sinistra la voce "Caricamento Senza Fissa Dimora".

Comparirà una schermata di ricerca dei nominativi presenti in INA.

Il comune deve richiamare i nominativi dei soggetti presenti in INA di cui deve fornire l'informazione di senza fissa dimora. Nella figura 3 sono indicati i campi attraverso i quali è possibile richiamare i soggetti suindicati.

The screenshot shows the 'Caricamento Senza Fissa Dimora' (Load Without Fixed Residence) search interface. The page title is 'Indice Nazionale delle Anagrafi' (National Index of Registers) and it is part of the 'Sistema di Accesso e di Interscambio Anagrafico' (Anagrafical Access and Exchange System). The interface includes a left-hand menu with various options like 'INVIO DATI', 'RICERCA PERSONE', and 'CARICAMENTO SENZA FISSA DIMORA'. The main content area has the following fields and buttons:

- Ente:** xxxx
- Responsabile:** xxxxxxxxxxxxxx
- Codice Fiscale:** A text input field with an 'INVIO' and 'ANNULLA' button.
- Codici Fiscali:** A large text area for entering multiple tax codes, with a note: 'Inserire i codici fiscali (max 10) separati da virgole (,)' and 'INVIO' and 'ANNULLA' buttons.
- Cognome:** A text input field.
- Nome:** A text input field.

At the bottom left, there is a 'W3C WAI-AAA WCAG 1.0' logo.

Figura 3: Ricerca Caricamento Senza Fissa Dimora

La ricerca può essere effettuata per singolo soggetto indicando il relativo codice fiscale, ovvero il nome e il cognome (entrambi obbligatori).



Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora – Istruzione operative funzionalità INA WEB

La ricerca può altresì essere effettuata inserendo un elenco di dieci codici fiscali separati da virgola (vedi fig.4). Nel caso vengano inseriti più di dieci codici fiscali il sistema elaborerà solamente i primi dieci inseriti, escludendo i rimanenti.

The screenshot shows the 'CARICAMENTO SENZA FISSA DIMORA' (Loading without fixed residence) section of the INA WEB system. The interface includes a left-hand navigation menu with various administrative functions. The main content area contains several input fields and buttons:

- Ente:** XXXX
- Responsabile:** XXXXXXXXXXXXX
- Codice Fiscale:** XXXXXXXXXXXXXXX
- Codici Fiscali:** A text area containing ten 'XXXXXXXXXXXXX,' entries, separated by commas.
- Cognome:** XXXXXXXXXXXXX
- Nome:** XXXXXXXXXXXXX

Each of these input sections is followed by 'INVIO' and 'ANNULLA' buttons. A note below the 'Codici Fiscali' field states: 'Inserire i codici fiscali (max 10) separati da virgole (,)'.

The top right of the main area is labeled 'CARICAMENTO SENZA FISSA DIMORA'. The top left features the 'ina' logo and the text 'Sistema di Accesso e di Interscambio Anagrafico saia'.

Figura 4: Caricamento Senza Fissa Dimora



Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora – Istruzione operative funzionalità INA WEB

Dopo aver selezionato il comando “invio” apparirà una schermata contenente le informazioni anagrafiche relative ai soggetti richiamati (fig.5).

The screenshot displays the 'Indice Nazionale delle Anagrafi' (INA) web interface. The left sidebar contains a menu with options such as 'INVIO DATI', 'RICERCA PERSONE', and 'CONSULTAZIONE SAIA'. The main area is titled 'LISTATO PERSONE' and shows search criteria: 'Ente: XXXX' and 'Responsabile: XXXXXXXXXXXX'. Below this are input fields for 'Codice Fiscale' and 'Codici Fiscali' (with a sample list of 10 codes). The search results are displayed in a table with columns for 'Codice Fiscale', 'Cognome', 'Nome', 'Sesso', 'Comune/Prov', 'Data Nascita', 'Comune/Prov INA/AIRE', 'Stato Residenza', and 'Cancellazione Senza fissa dimora'. The table contains 10 rows of data, with the last column having checkboxes for selection. A 'CARICA' button is located at the bottom right of the table area.

Codice Fiscale	Cognome	Nome	Sesso	Comune/Prov	Data Nascita	Comune/Prov INA/AIRE	Stato Residenza	Cancellazione Senza fissa dimora
AAAAAAAAAAAAAAAA	AAAAAAAAAAAA	AAAAAAAA	M	AAA (AA)	01-01-2000	AAA (AA)	INA OK	No <input type="checkbox"/>
AAAAAAAAAAAAAAAA	AAAAAAAAAAAA	AAAAAAAA	F	AAA (AA)	01-01-2000	AAA (AA)	INA OK	No <input type="checkbox"/>
AAAAAAAAAAAAAAAA	AAAAAAAAAAAA	AAAAAAAA	M	AAA (AA)	01-01-2000	AAA (AA)	INA NON VALIDATO	No <input checked="" type="checkbox"/>
AAAAAAAAAAAAAAAA	AAAAAAAAAAAA	AAAAAAAA	F	AAA (AA)	01-01-2000	AAA (AA)	INA NON VALIDATO	No <input type="checkbox"/>
AAAAAAAAAAAAAAAA	AAAAAAAAAAAA	AAAAAAAA	M	AAA (AA)	01-01-2000	AAA (AA)	INA OK	No <input checked="" type="checkbox"/>
AAAAAAAAAAAAAAAA	AAAAAAAAAAAA	AAAAAAAA	F	AAA (AA)	01-01-2000	AAA (AA)	INA OK	No <input checked="" type="checkbox"/>
AAAAAAAAAAAAAAAA	AAAAAAAAAAAA	AAAAAAAA	M	AAA (AA)	01-01-2000	AAA (AA)	INA OK	No <input type="checkbox"/>
AAAAAAAAAAAAAAAA	AAAAAAAAAAAA	AAAAAAAA	F	AAA (AA)	01-01-2000	AAA (AA)	INA OK	No <input type="checkbox"/>
AAAAAAAAAAAAAAAA	AAAAAAAAAAAA	AAAAAAAA	M	AAA (AA)	01-01-2000	AAA (AA)	INA NON VALIDATO	No <input checked="" type="checkbox"/>
AAAAAAAAAAAAAAAA	AAAAAAAAAAAA	AAAAAAAA	F	AAA (AA)	01-01-2000	AAA (AA)	INA OK	No <input type="checkbox"/>

Figura 5: Risultato Ricerca Caricamento Senza Fissa Dimora

Nell'ultima colonna di ogni riga è presente il campo che dovrà essere selezionato per contraddistinguere la posizione di senza fissa dimora. Cliccando sul pulsante “Carica” i cittadini per i quali è stato selezionato il campo di cui sopra, sono inseriti nel Registro dei Senza Fissa Dimora.



Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora – Istruzione operative funzionalità INA WEB

A conferma dell'avvenuto caricamento viene visualizzata una pagina contenente l'indicazione "operazione eseguita correttamente"(fig.6).

The screenshot displays the web interface for the National Index of Anagraphs (INA). The page title is "Indice Nazionale delle Anagrafi" and it includes the "Sistema di Accesso e di Interscambio Anagrafico" (SAIA) logo. A left-hand navigation menu lists various functions such as "INVIO DATI", "RICERCA PERSONE", and "CONSULTAZIONE SAIA". The main content area shows a confirmation message: "Operazione eseguita correttamente". Above this message, the system displays the entity name "Ente: xxxx" and the responsible user "Responsabile: xxxxxxxxxxxx". The page also features a "LISTATO PERSONE" tab and a W3C WAI-AAA WCAG 1.0 accessibility logo at the bottom left.

Figura 6: conferma caricamento



Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora – Istruzione operative funzionalità INA WEB

3. Modifica Stato Senza Fissa Dimora

Questa funzionalità permette all'utente di modificare lo stato della dimora dei cittadini: con dimora fissa o senza fissa dimora.

Alla funzione si accede cliccando nel Menù di sinistra la voce "Modifica Stato Senza Fissa Dimora".

Comparirà una schermata di ricerca dei nominativi presenti in INA.

Ai fini della modifica il comune deve richiamare i nominativi dei soggetti di cui vuole cambiare lo stato della dimora (fig.7).

The screenshot displays the 'Indice Nazionale delle Anagrafi' (INA) web interface. The main header includes the 'ina' logo and the text 'Sistema di Accesso e di Interscambio Anagrafico sala'. A left-hand navigation menu lists various functions, with 'MODIFICA SENZA FISSA DIMORA' highlighted. The main content area is titled 'RICERCA SENZA FISSA DIMORA' and contains a search form with the following fields and buttons:

- Ente:** xxxx
- Responsabile:** xxxxxxxxxxxx
- Codice Fiscale:** _____
- Cognome:** _____
- Nome:** _____

Below each of the 'Codice Fiscale', 'Cognome', and 'Nome' fields, there are two buttons: 'INVIO' and 'ANNULLA'. At the bottom left of the interface, there is a small logo for 'W3C WAI-AAA WCAG 1.0'.

Figura 7: Ricerca Modifica Senza Fissa Dimora



Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora – Istruzione operative funzionalità INA WEB

La ricerca di tali nominativi può essere effettuata per singolo soggetto attraverso l'indicazione del codice fiscale nell'apposito campo, ovvero per nome e cognome, entrambi obbligatori (fig.8).

The screenshot shows the 'Indice Nazionale delle Anagrafi' (INA) web interface. The main heading is 'Sistema di Accesso e di Interscambio Anagrafico' with the 'sala' logo. The page title is 'RICERCA SENZA FISSA DIMORA'. The interface includes a left sidebar with navigation options: INVIO DATI, RISULTATO INVIO, MONITORAGGIO INVIO, RICERCA PERSONE, ESTRAZ. POPOLAZIONE, GESTIONE UTENTI, AMMINISTR. SALA, CONSULTAZIONE SALA, ANAGRAFICA AE, ALLINEAMENTO INA, CARICAMENTO SENZA FISSA DIMORA, MODIFICA SENZA FISSA DIMORA, and ESCI. The main content area contains a search form with the following fields: Ente: xxxx, Responsabile: xxxxxxxxxxxx, Codice Fiscale: xxxxxxxxxxxxxxxx, Cognome: xxxxxxxxxxxxxxxx, and Nome: xxxxxxxxxxxxxxxx. There are 'INVIO' and 'ANNULLA' buttons for each search criteria. A W3C WAI-AAA WCAG 1.0 logo is visible in the bottom left corner of the interface.

Figura 8: Ricerca Modifica Senza Fissa Dimora



Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora – Istruzione operative funzionalità INA WEB

Dopo aver selezionato il comando “invio” apparirà una schermata contenente le informazioni anagrafiche relative ai soggetti richiamati.

Nell’ultima colonna sono presenti due voci (dimora fissa – senza fissa dimora) che andranno selezionate a seconda della modifica che si vuole registrare (fig.9).

The screenshot displays the 'Indice Nazionale delle Anagrafi' (INA) web interface. The left sidebar contains a menu with options such as 'INVIO DATI', 'RICERCA PERSONE', and 'MODIFICA SENZA FISSA DIMORA'. The main content area shows a search form with fields for 'Ente', 'Codice Fiscale', 'Cognome', and 'Nome'. Below the form, a table displays the search results for 'Ricerca Persona Senza Fissa Dimora'. The table has columns for 'Codice Fiscale', 'Cognome', 'Nome', 'Sesso', 'Comune/Prov Nascita', 'Data Nascita', 'Comune/Prov Residenza', 'INA/AIRE', 'Stato', 'Cancellazione', and 'Senza fissa dimora'. A single result is shown with the following data: Codice Fiscale: AAAAAAAAAAAAAAAAAA, Cognome: AAAAAAAAAA, Nome: AAAAAA, Sesso: M, Comune/Prov Nascita: AAAA (AA), Data Nascita: 01-01-2000, Comune/Prov Residenza: AAAA (AA), INA/AIRE: INA, Stato: OK, Cancellazione: No. In the 'Senza fissa dimora' column, there are two buttons: 'DIMORA FISSA' and 'SENZA FISSA DIMORA'. The 'DIMORA FISSA' button is highlighted in blue.

Codice Fiscale	Cognome	Nome	Sesso	Comune/Prov Nascita	Data Nascita	Comune/Prov Residenza	INA/AIRE	Stato	Cancellazione	Senza fissa dimora
AAAAAAAAAAAAAAAAAA	AAAAAAAAAA	AAAAAA	M	AAAA (AA)	01-01-2000	AAAA (AA)	INA	OK	No	<input type="button" value="DIMORA FISSA"/> <input type="button" value="SENZA FISSA DIMORA"/>

Figura 9: Risultato ricerca Modifica Senza Fissa Dimora

Selezionando “Dimora Fissa” il cittadino viene cancellato dal Registro dei Senza Fissa Dimora. Selezionando “Senza fissa dimora ” il cittadino viene inserito nel Registro dei Senza Fissa Dimora.



Registro nazionale delle persone che non hanno fissa dimora – Istruzione operative funzionalità INA WEB

A conferma dell'avvenuta modifica viene visualizzata una pagina contenente l'indicazione "operazione eseguita correttamente"(fig.10).

The screenshot displays the INA WEB interface. On the left is a vertical menu with the following items: INVIO DATI, RISULTATO INVIO, MONITORAGGIO INVIO, RICERCA PERSONE, ESTRAZ. POPOLAZIONE, GESTIONE UTENTI, AMMINISTR. SALA, CONSULTAZIONE SALA, ANAGRAFICA AE, ALLINEAMENTO INA, CARICAMENTO SENZA FISSA DIMORA, MODIFICA SENZA FISSA DIMORA, and ESCI. At the bottom of the menu is a W3C WAI-AAA WCAG 1.0 logo. The main content area is titled "Indice Nazionale delle Anagrafi" and "Sistema di Accesso e di Interscambio Anagrafico sala". A box labeled "LISTATO PERSONE" contains the text: "Ente: xxxx", "Responsabile: xxxxxxxxxxxx", and "Operazione eseguita correttamente".

Figura 10: conferma aggiornamento